

## Практический бухгалтерский учет (40 часов)

Начало занятий – **30 сентября 2017 г.**

Режим занятий – преимущественно по субботам с **10-30 до 17-00**

Выдаваемые документы: Удостоверение о повышении квалификации.

Стоимость обучения: 16 500 рублей, НДС не облагается.

**Лектор: Антошина Ольга Александровна**, кандидат экономических наук, доцент. Профессор кафедры "Аудит и контроль" Финансового университета при Правительстве РФ, практикующий аудитор, налоговый консультант и аттестованный преподаватель ИПБ России, аттестованный профессиональный бухгалтер, сертифицированный бухгалтер-практик SIP/SIPA - международная квалификация.

**В результате обучения** Вы получите теоретические и практические знания, навыки и умения, которые позволят Вам работать бухгалтером в организации любого типа.

В программе курса изучаются принципы и техника учета, особенности взаимодействия организации с налоговыми и иными контролирующими органами.

### **Вы сможете самостоятельно:**

- заполнять первичные документы, контролировать их прием и обработку в организации
- проводить инвентаризацию и отражать ее результаты
- принимать и отпускать материалы и товары
- вести кассовые операции, выписывать приходные и расходные ордера, вести кассовую книгу и контролировать соблюдение кассовой дисциплины
- заполнять платежные поручения, принимать выписки банка и вести безналичные расчеты с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками
- вести учет основных средств (зданий, сооружений, оборудования)
- отражать аренду, ремонт и выбытие имущества
- начислять и выплачивать заработную плату, отпускные и больничные
- выдавать подотчетные суммы и принимать отчеты об их использовании
- вести учет производства продукции (выполнения работ, оказания услуг)
- вести учет кредитов, займов, как подученных, так и выданных
- вести учет реализации продукции
- определять финансовый результат работы компании
- распределять полученную прибыль
- заполнять бухгалтерскую отчетность (баланс, отчет о прибылях и убытках и т. д.)

Кроме того, в процессе обучения рассматриваются важнейшие налоги, которые организация платит в ходе своей деятельности:

- налог на добавленную стоимость
- налог на прибыль
- налог на доходы физических лиц.

А также взносы во внебюджетные фонды.

В процессе обучения особое внимание уделяется практическим аспектам освоения этой профессии. По всем темам выполняются практические задания.

## **В программе:**

### **ЧАСТЬ I. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

#### **Введение в бухгалтерский учет. Предмет и метод бухгалтерского учета.**

Сущность и основные задачи бухгалтерского учета, пользователи бухгалтерской информации. Предмет бухгалтерского учета – имущество, обязательства и хозяйственные операции предприятия.

Нормативное регулирование бухгалтерского учета: какие основные нормативные документы определяют ведение учета на предприятии.

Права и обязанности бухгалтера организации.

#### **Бухгалтерский баланс.**

Понятие о бухгалтерском балансе: баланс – рассказ о состоянии предприятия. Активы, обязательства и капитал. Структура бухгалтерского баланса.

Влияние хозяйственных операций на баланс (четыре типа хозяйственных операций).

#### **Метод бухгалтерского учета. Счета и двойная запись. Принцип начисления.**

Метод бухгалтерского учета:

- инвентаризация
- калькуляция
- документация.

Как работать с первичными документами.

Требования к оформлению первичных документов.

Исправление ошибок в бухгалтерском учете.

Бухгалтерские счета, их виды. Структура счета. Субсчета.

План счетов бухгалтерского учета.

Двойная запись на счетах. Бухгалтерские проводки.

Оборотно-сальдовая ведомость.

Ошибки в бухгалтерском учете и методы их исправления.

Синтетический и аналитический учет.

Принцип начисления (метод начисления) – основной принцип бухгалтерского учета.

### **ЧАСТЬ II. ПРАКТИЧЕСКИЙ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

#### **Начало работы. Основные сведения об организации.**

Как принимать дела в бухгалтерии.

Учредители (владельцы) компании и уставный капитал компании.

Учредительные документы фирмы и документы, подтверждающие регистрацию в налоговых органах и органах статистики.

Виды деятельности, которые осуществляет фирма. Лицензируемая деятельность.

Какие документы должны быть у бухгалтера. Хранение бухгалтерской документации.

#### **Учет денежных средств в кассе.**

Порядок ведения кассовых операций. Исполнение обязанностей кассира.

Лимит кассы. Расчеты наличными средствами между предприятиями.

Счет 50 «Касса». Учет кассовых операций: получение и выдача денежных средств.

Приходный и расходный кассовые ордера. Кассовая книга. Инвентаризация денежных средств.

Бухгалтерские проводки по учету кассовых операций.

Применение контрольно-кассовой техники (ККТ).

Ответственность за нарушения порядка ведения кассовых операций.

#### **Учет операций по расчетным счетам в банках.**

Открытие расчетного счета. Договор с банком о расчетно-кассовом обслуживании.

Чековая книжка и платежное получение: порядок заполнения.

Выписка банка по счету клиента.

Счет 51 «Расчетные счета». Бухгалтерские проводки по учету операций на расчетном счете.

Аккредитив. Овердрафт.

#### **Налог на добавленную стоимость (НДС) при приобретении имущества.**

НДС при приобретении имущества.

Счет-фактура. Регистрация счетов-фактур. Вычет НДС.  
Счет 19 «НДС по приобретенным ценностям».

#### **Расчеты с подотчетными лицами.**

Подотчетные лица. Выдача подотчетных сумм.  
Доверенность. Авансовый отчет.  
Оформление командировок.  
Если работник не возвращает подотчетную сумму.  
Счет 71 «Подотчетные лица». Бухгалтерские проводки по учету расчетов с подотчетными лицами.

#### **Учет основных средств.**

Какое имущество относится к основным средствам.  
Поступление основных средств (покупка, дарение, строительство собственными силами).

Документальное оформление движения основных средств. Инвентарный объект.  
Первоначальная и остаточная стоимость основных средств. Переоценка основных средств.  
Амортизация и износ основных средств.  
Аренда основных средств.  
Ремонт объекта основных средств  
Выбытие объекта основных средств (продажа, дарение, ликвидация).  
Счета 01 «Основные средства», 02 «Амортизация основных средств».  
Бухгалтерские проводки по учету основных средств.

#### **Учет нематериальных активов.**

Какое имущество относится к нематериальным активам. Деловая репутация.  
Поступление нематериального актива (покупка, дарение, создание собственными силами).  
Амортизация нематериальных активов.  
Выбытие объекта нематериальных активов (продажа, дарение, ликвидация).  
Счета 04 «Нематериальные активы», 05 «Амортизация нематериальных активов».  
Бухгалтерские проводки по учету нематериальных активов.

#### **Учет материалов**

Какое имущество в бухгалтерском учете классифицируется как материально-производственные запасы.  
Поступление материалов (покупка, дарение). Оценка материалов.  
Документальное оформление движения материалов. Номенклатурный номер.  
Счет 10 «Материалы». Бухгалтерские проводки по учету материалов.  
Списание материалов.  
Канцелярские товары. Хозяйственный инвентарь.

#### **Инвентаризация.**

В каких случаях проводится инвентаризация.  
Порядок проведения инвентаризации. Оформление результатов инвентаризации.  
Излишки и недостачи, выявленные при инвентаризации.

#### **Расчеты с персоналом по оплате труда.**

Трудовой кодекс: основные положения о трудовом договоре.  
Трудовой договор и договор гражданско-правового характера – сходство и различия.  
Прием сотрудника на работу. Трудовая книжка и унифицированные документы по учету труда и его оплаты.  
Формы и системы оплаты труда.  
Расчет заработной платы, премий. Расчет пособия по временной нетрудоспособности.  
Отпуск и компенсация за неиспользованный отпуск. Исчисление средней заработной платы.  
Удержания из заработной платы (налог на доходы физических лиц, алименты и др.)  
Выплата заработной платы. Депонирование своевременно не полученной заработной платы.

Счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». Бухгалтерские проводки по учету расчетов с персоналом.

### **Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)**

Налогоплательщики НДФЛ. Резиденты и нерезиденты. Налоговые агенты.  
Начисление и уплата НДФЛ. Ставки НДФЛ. Налоговые вычеты.  
Счет 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам».  
Бухгалтерские проводки по учету НДФЛ.

### **Взносы во внебюджетные фонды.**

Состав, начисление и уплата.  
Фонд обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний («травматизм»)  
Счет 69 «Расчеты с внебюджетными фондами»

### **Расчеты с поставщиками и подрядчиками.**

Поставщики, подрядчики и прочие кредиторы.  
Документальное оформление расчетов с поставщиками. Счета и договоры в учете организации.

Кредиторская задолженность. Погашение задолженности. Списание задолженности.  
Выдача аванса поставщику. НДС.  
Расчеты с поставщиками по претензиям.  
Счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками». Бухгалтерские проводки по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками.

### **Займы и кредиты**

Отличие займа от кредита. Коммерческий кредит.  
Документальное оформление кредитов и займов.  
Краткосрочные и долгосрочные займы и кредиты.  
Процентные и беспроцентные займы и кредиты. Учет процентов по кредитам и займам.  
Счета 66 «Краткосрочные кредиты и займы» и 67 «Долгосрочные кредиты и займы».  
Бухгалтерские проводки по учету займов и кредитов.

### **Учет затрат на производство продукции. Определение себестоимости (калькулирование) единицы продукции (работ, услуг).**

Что такое калькулирование, методы калькулирования.  
Затраты на производство: материальные, трудовые и т. д.  
Понятие незавершенного производства. Счет 20 «Основное производство».  
Учет готовой продукции. Счет 43 «Готовая продукция». Документальное оформление выпуска готовой продукции. Учет отгруженной продукции.  
Бухгалтерские проводки по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции, работ, услуг.

### **Общехозяйственные расходы**

Основные общехозяйственные расходы: оплата труда административного персонала, аренда офисных помещений и автомобилей, горюче-смазочные материалы, коммунальные расходы, канцтовары, связь и т. д.  
Два варианта списания общехозяйственных расходов.  
Счет 26 «Общехозяйственные расходы». Бухгалтерские проводки по учету общехозяйственных расходов.

### **Учет товаров.**

Что называется товаром. Различия между готовой продукцией и товаром.  
Приобретение товаров. Товарная накладная. Транспортно-заготовительные расходы.  
Оптовая и розничная торговля. Два способа учета товаров. Торговая наценка.  
Расходы на продажу (коммерческие расходы).  
Проверки торговых организаций.  
Счета 41 «Товары» и 44 «Расходы на продажу»  
Бухгалтерские проводки по учету товаров и расходов на продажу.

### **Расчеты с покупателями и заказчиками.**

Покупатели, заказчики и прочие дебиторы.  
Документальное оформление расчетов с покупателями. Дебиторская задолженность.

Погашение дебиторской задолженности. Списание дебиторской задолженности.  
Получение аванса от покупателя. НДС.  
Счет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками». Бухгалтерские проводки по учету расчетов с покупателями и заказчиками.

#### **Учет реализации.**

##### **Налог на добавленную стоимость при реализации продукции, товаров, работ услуг.**

Учет реализации на счете 90 «Продажи». Доходы и расходы, связанные с реализацией.  
Исчисление и уплата НДС. Декларация по НДС.  
Определение финансового результата (прибыли или убытка от продаж) по окончании месяца («закрытие месяца»). Прибыль (убыток) от продаж.  
Бухгалтерские проводки по учету реализации.

#### **Прочие доходы и расходы организации.**

Счет 91 «Прочие доходы и расходы».  
Бухгалтерские проводки по учету прочих доходов и расходов.

#### **Реформация баланса.**

Финансовый результат, определяемый 31 декабря.  
Прибыль до налогообложения. Налог на прибыль. Прибыль после налогообложения.  
Счет 99 «Прибыли и убытки».  
Реформация баланса («закрытие года»)  
Счет 84 «Прибыли и убытки прошлых лет».  
Распределение прибыли.

#### **Бухгалтерская отчетность.**

Порядок составления и представления отчетности. Требования к отчетности.  
Состав квартальной и годовой отчетности (бухгалтерский баланс, отчет и прибылях и убытках и другие формы отчетности).

#### **Налог на прибыль.**

Отличие бухгалтерского и налогового учета.  
Доходы от реализации и внереализационные доходы.  
Расходы, связанные с производством и реализацией. Материальные расходы. Расходы на оплату труда. Амортизация. Прочие расходы, связанные с производством и реализацией.  
Внереализационные расходы.  
Расходы, не учитываемые в целях налогообложения.  
Налоговые ставки. Налоговый и отчетный периоды.  
Исчисление и уплата налога на прибыль. Налоговая декларация.

#### **Налог на имущество организаций.**

Объект налогообложения налогом на имущество. Порядок расчета и уплаты налога. Налоговая декларация.

#### **Транспортный налог**

Объект налогообложения транспортным налогом. Плательщики транспортного налога. Порядок расчета и уплаты налога. Налоговая декларация.

#### **Учетная политика организации.**

Принципы формирования учетной политики.  
Порядок утверждения учетной политики для целей бухгалтерского учета и для целей налогообложения.  
Изменение учетной политики.

#### **Общие сведения о налоговом законодательстве и налоговом контроле.**

Налоговый кодекс и иные акты законодательства о налогах и сборах.  
Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов.  
Общие сведения о налоговых проверках. Камеральные и выездные проверки.  
Налоговые правонарушения и санкции за их совершение.

**На Ваши вопросы будут рады ответить сотрудники**  
Центра подготовки налоговых консультантов  
**(495) 925-03-87**

Директор – Тарасова Евгения Евгеньевна [tarasova@rosnou.ru](mailto:tarasova@rosnou.ru)  
Заместитель директора – Гетьман Наталья Евгеньевна [nalog@cpnk.ru](mailto:nalog@cpnk.ru)  
Маркетолог – Шелест Павел [pavel@cpnk.ru](mailto:pavel@cpnk.ru)  
Специалист – Каримова Диана [metodist@cpnk.ru](mailto:metodist@cpnk.ru)

